



# Chargé d'Affaires / Consultant (F/H)

Le/La Chargé(e) d'Affaires / Consultant(e) développe son activité et accompagne les clients dans la recherche de collaborateurs intérimaires.

## CONFIANCE – PROFESSIONNALISME – ESPRIT D'ÉQUIPE

Il est attendu que chaque fonction évolue dans le respect des valeurs du Groupe LIP.

### Responsable hiérarchique

Responsable d'Agence (F/H)  
 Directeur d'Agence (F/H)  
 Directeur d'Agences Multi-Sites (F/H)

### Principales missions :

#### Activité Commerciale

- Qualifier et créer son fichier prospects
- Identifier les interlocuteurs cibles auprès des prospects et clients
- Prospecter les entreprises (terrain et téléphonique) via les outils mis à disposition
- Assurer les rendez-vous de découverte et de suivi
- Proposer l'offre intérim et placement et s'assurer de la solvabilité du client
- Négocier l'offre commerciale
- Assurer les propositions actives (PA) auprès des clients et prospects
- Développer et fidéliser le portefeuille clients

#### Recrutement

- Assurer un rôle de conseil auprès du client dans toutes les étapes du recrutement
- Rédiger et diffuser les offres d'emploi
- Trier et sélectionner les candidatures
- Assurer le sourcing sur les différents jobboards
- Animer et exploiter les réseaux sociaux
- Conduire les entretiens de recrutement et effectuer les tests métiers et/ou de personnalité





# Chargé d'Affaires / Consultant (F/H)

- Réaliser les prises de références
- Rédiger les comptes-rendus d'entretien
- Assurer le matching
- Effectuer le suivi de la mission
- Fidéliser les intérimaires

## Activité Administrative

- Rédiger le contrat de prestation de recrutement, de mission et de mise à disposition dans le respect du cadre réglementaire
- Saisir les heures
- Réaliser la facturation

## Spécificité de la branche Transport

- Optimiser le planning des chauffeurs

## Autres

- Assurer le relais de son binôme
- Être amené(e) à former et accompagner tout nouvel entrant.

